
(наименование предприятия)

ПРИКАЗ N __

«__» _____ 20__ г.

г. _____

«О выплате премии по итогам года»

1. Выплатить всем работникам премию по итогам года в размере _____
минимальных размеров заработной платы каждому.

2. Бухгалтерии произвести начисление и выплату денежных сумм согласно п.
1 настоящего приказа при выплате очередной заработной платы.

Руководитель предприятия: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.(при наличии печати)

С приказом ознакомлены:

(подпись) (Ф.И.О. работника) (дата)

(подпись) (Ф.И.О. работника) (дата)

(подпись) (Ф.И.О. работника) (дата)